ACTA ASISTENCIA / ASESORÍA TÉCNICA EN SST

DOCUMENTO EN VALIDACIÓN

[ ] ASESORÍA ESPECÍFICA			
Fecha	Hora inicio	Hora finalización	Horas totales

[X] ASESORÍA POR PROYECTO	
Mes	Año
SEPTIEMBRE	2024

INFORMACIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

Nombre o Razón Social	Tipo de Documento	Número de Documento
INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA	NIT [X] C.C. [ ] C.E. [ ]	900425129

Dirección donde se realiza la asesoría	Ciudad / Municipio	Departamento
CRA 51 NO 52-03	MEDELLIN	ANTIOQUIA

Teléfono de contacto	Correo electrónico
3209780	DONA.ALVAREZ@CULTURANTIOQUIA.GOV.CO

TEMAS TRATADOS EN LA ASESORÍA

Código	Cantidad	Cobertura	Temas tratados en la asesoría
0-PB-1-CO-57 Aut.40 Act.2	50 UNIDAD	25 PERS.	Material impreso informativo sobre diversos temas de Seguridad y salud en el trabajo. Hasta 499 unidades

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

Se hizo entrega de material de motivación para fomentar la participación de los trabajadores en las diversas actividades de SST realizadas por la empresa..

RESULTADO DE LA VISITA

¿La visita fué exitosa?	Si la respuesta es NO, indique el motivo	Si marcó reprogramación, indique la nueva fecha del servicio
[X] SI [ ] NO	[ ] Cancelación de la empresa [ ] Reprogramación [ ] Otro motivo	

Si la visita NO fué exitosa, justifique el motivo

Calificación general de la calidad del servicio

[ ] Excelente [ ] Bueno [ ] Regular [ ] Deficiente

RESPONSABLE DE LA EMPRESA

Nombre del responsable por la empresa: DONA MARY ALVAREZ POSADA

Documento de identificación: C42793727

Cargo: CONTRATISTA APOYO SST

Firma

ACTIVIDAD(ES) PENDIENTE(S) DE APROBACIÓN POR PARTE DEL RESPONSABLE DE LA EMPRESA

RESPONSABLE ARL

Nombre del responsable por la ARL: JULIAN ANDRES GALLON RESTREPO

Documento de identificación	No. Licencia SST y fecha expedición
80052263	6172 - 17/07/2008

Cargo: LÍDER POSITIVA COMUNICA

Razón social (En caso de proveedor): POSITIVA COMUNICA

Firma